

załącznik do uchwały nr 20/II/2022
Rady Naukowej Dyscypliny
Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka
z dnia 15 lutego 2022 r.

**Regulamin
przyznawania i rozliczania grantów wewnętrznych w roku 2022
wspierających prowadzenie działalności naukowej dla pracowników Politechniki
Warszawskiej w dyscyplinie Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka**

§ 1

1. Rada Naukowa Dyscypliny Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka (zwanej dalej „dyscypliną IŚGiE”) ogłasza konkurs na granty badawcze (zwane dalej „grantami”) skierowany do pracowników zatrudnionych w Politechnice Warszawskiej oraz doktorantów Politechniki Warszawskiej, prowadzących działalność naukową w dyscyplinie IŚGiE.
2. Podstawowym celem grantów jest wspieranie prowadzenia działalności naukowej w dyscyplinie IŚGiE oraz uzyskanie jak najlepszej oceny przy jej ewaluacji.

§ 2

1. Grant może mieć charakter indywidualny lub zespołowy.
2. Wnioskodawcą/kierownikiem grantu musi być pracownik zatrudniony w Politechnice Warszawskiej zaliczany do liczby N w dyscyplinie IŚGiE.

§ 3

1. Środki przyznane na grant mogą być wykorzystane na dofinansowanie działań mających na celu podniesienie poziomu działalności naukowej i osiągnięć naukowych w dyscyplinie IŚGiE, a w szczególności:
 - a) publikację wyników badań w renomowanym wydawnictwie lub czasopiśmie;
 - b) prowadzenie badań, których wyniki zakończą się publikacją w renomowanym wydawnictwie lub czasopiśmie.
2. W pierwszej kolejności rozpatrzone będą wnioski dotyczące grantów udokumentowanych publikacjami w czasopiśmie o wartości punktowej co najmniej 70 pkt według wykazu MEiN, które zostały opublikowane okresie od 1 dnia listopada 2021 r. do dnia 8 marca 2022 r. i zostały przypisane do dyscypliny IŚGiE, a nie były wcześniej przedmiotem rozliczenia grantu wewnętrznego w PW.
3. Warunkiem koniecznym przyznania grantu innego niż wskazanego w ust. 2 jest przedstawienie planu badań, których efektem będzie:
 - a) opracowanie publikacji wydanej lub przyjętej do opublikowania; w przypadku artykułów w czasopiśmie z Q1 lub Q2 (wg JCR lub WoS), w przypadku monografii – w wydawnictwie z poziomu II, według wykazu MEiN, lub w czasopiśmie o wartości punktowej co najmniej 100 pkt.; publikacja musi być zadeklarowana do dyscypliny IŚGiE,

albo

- b) złożenie wniosku aplikacyjnego, który przeszedł przynajmniej ocenę formalną w konkursie ogłoszonym przez European Research Council, European Commission, Ministerstwo Edukacji i Nauki, Narodowe Centrum Nauki, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Fundację Nauki Polskiej lub inne instytucje krajowe lub zagraniczne finansujące projekty naukowe; uwzględniane będą wnioski złożone po 1 września 2022 r.

§ 4

1. Maksymalna kwota finansowania grantów, których rezultat wskazany jest w § 3 ust. 3 lit. a wynosi 24 000 zł, w tym maksymalna kwota dofinansowania na wynagrodzenia z pochodnymi wynosi 5 000 zł dla publikacji autorskiej i 10 000 zł dla publikacji współautorskiej. Maksymalna kwota dofinansowania przeznaczona na wynagrodzenia z pochodnymi jest proporcjonalna do wartości punktowej publikacji w stosunku do 200 pkt. Wynagrodzenia mogą być wypłacone po uzyskaniu efektu wskazanego w § 3 ust. 3 lit. a.
2. Maksymalna kwota finansowania grantu, o którym mowa w § 3 ust. 2 wynosi 12 000 zł, w tym maksymalna kwota dofinansowania na wynagrodzenia z pochodnymi wynosi 4 000 zł dla publikacji autorskiej i 8 000 zł dla publikacji współautorskiej. Finansowanie wydatków innych niż koszty publikacji (pobieranych przez wydawcę) oraz wynagrodzenia z pochodnymi jest możliwe do kwoty 4 000 zł brutto (z VAT). Maksymalna kwota dofinansowania przeznaczona na wynagrodzenia z pochodnymi jest proporcjonalna do wartości punktowej publikacji w stosunku do 200 pkt.
3. Maksymalna kwota finansowania grantów, których rezultat wskazany jest w § 3 ust. 3 lit. b wynosi 12 000 zł, w tym maksymalna kwota dofinansowania na wynagrodzenia z pochodnymi wynosi 8 000 zł w grantie zespołowym i 4000 zł w grantie indywidualnym. Wynagrodzenia mogą być wypłacone po uzyskaniu efektu wskazanego w § 3 ust. 3 lit. b.
4. Z grantu nie mogą być finansowane wynagrodzenia w przypadku, gdy dana publikacja była lub będzie podstawą do uzyskania wynagrodzenia z innego źródła. Ograniczenie to nie dotyczy konkursów „Best Paper”, nagród JM Rektora PW, stypendiów doktoranckich oraz stypendiów i nagród spoza PW. Wynagrodzenia przeznaczone są dla pracowników PW, którzy zadeklarowali dyscyplinę IŚGiE.
5. W przypadku przeznaczenia środków na zakup aparatury naukowo-badawczej lub zakup środków trwałych o wartości wynoszącej co najmniej 10 000 zł (brutto), zakup ten może nastąpić jedynie w 2022 r.
6. Finansowanie lub refinansowanie publikacji w czasopiśmie z OpenAccess jest możliwe wyłącznie w przypadku wykazania braku możliwości jej finansowania z innych źródeł.

§ 5

1. Wniosek o grant wewnętrzny dla pracowników Politechniki Warszawskiej sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu, zaakceptowany przez Dziekana Wydziału, z którego wywodzi się Kierownik grantu, oraz właściwego Pełnomocnika Kwestora, składany jest przez Kierownika grantu w wersji papierowej i elektronicznej w sekretariacie Rady Naukowej Dyscypliny IŚGiE.
2. Wnioski o grant wewnętrzny należy składać w terminie do dnia 8 marca 2022 r.

3. Jeden zespół badawczy może złożyć tylko jeden wniosek na grant, o którym mowa w § 3 ust. 2. Dopuszcza się udział jednej osoby w maksymalnie 1 grantcie spośród grantów, o których mowa w § 3 ust. 3.
4. Ogłoszenie o konkursie na granty wewnętrzne jest zamieszczane przez sekretariat Rady Naukowej Dyscypliny IŚGiE na stronach internetowych Wydziału Instalacji Budowlanych, Hydrotechniki i Inżynierii Środowiska, Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa oraz Instytutu Techniki Ciepłej.

§ 6

1. Decyzję o przyznaniu grantu i wysokości jego finansowania podejmuje Przewodniczący Rady Naukowej dyscypliny IŚGiE, zwany dalej „Przewodniczącym RND”, na podstawie opinii Zespołu ds. Nauki i Ewaluacji Dyscypliny, powołanego przez Radę Naukową Dyscypliny Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka, który rekomenduje wnioski do finansowania.
2. Kryteria oceny wniosku stanowią:
 - 1) zgodność z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
 - a) ocena merytoryczna zgłoszonego wniosku;
 - b) wpływ na wynik ewaluacji dyscypliny za lata 2022 – 2025, mierzony liczbą punktów/pozycją czasopisma (kwartylem) na liście rankingowej JCR za deklarowane publikacje;
 - c) wpływ na podniesienie poziomu działalności naukowej w dyscyplinie IŚGiE poprzez złożenie wniosku aplikacyjnego na finansowanie badań do instytucji określonych w § 3 ust. 3 lit. b, oraz interdyscyplinarny lub międzynarodowy wymiar badań;
 - d) zasadność planowanych kosztów;
 - 2) rozliczenie grantów wewnętrznych z poprzedniej/poprzednich edycji konkursu - wnioski o grant wewnętrzny nie będą rozpatrywane, jeżeli wnioskodawca nie rozliczył zrealizowanego grantu wewnętrznego z poprzedniej/poprzednich edycji konkursu.


§ 7

1. Warunkiem rozpoczęcia realizacji grantu jest podpisanie porozumienia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu. Porozumienie podpisuje Dziekan Wydziału, z którego pochodzi Kierownik grantu, Przewodniczący RND, Kierownik grantu oraz parafuje właściwy Pełnomocnik Kwestora.
2. Wzór aneksu do porozumienia w sprawie realizacji grantu określa załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
3. Termin zakończenia realizacji grantu ustala się na dzień 31 października 2023 r.
4. Warunkiem rozliczenia grantu jest zrealizowanie prac zgodnie z wnioskiem oraz niniejszym Regulaminem, a w szczególności spełnienie warunków określonych w § 3.
5. Podstawą rozliczenia grantu jest protokół dotyczący rozliczenia grantu wewnętrznego, zwany dalej „Protokołem oceny i odbioru grantu wewnętrznego”, stanowiący Załącznik nr 4 do niniejszego

Regulaminu. Oceny i odbioru grantów wewnętrznych dokonuje Zespół ds. Nauki i Ewaluacji Dyscypliny Rady Naukowej Dyscypliny IŚGiE.

6. Podstawą rozliczenia grantu jest Protokół oceny i odbioru grantu wewnętrznego, po akceptacji przez właściwego Pełnomocnika Kwestora i Dziekana, złożony w trzech egzemplarzach przez Kierownika grantu w sekretariacie Rady Naukowej Dyscypliny IŚGiE w terminie 7 dni od daty zakończenia realizacji grantu. Protokół oceny i odbioru grantu przekazywany jest przez sekretariat Rady Naukowej Dyscypliny IŚGiE w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji grantu do: Zespołu ds. Nauki PW, jednostki, w której realizowany był grant oraz sekretariatu Rady Naukowej Dyscypliny IŚGiE.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Naukowej Dyscypliny
**INŻYNIERIA ŚRODOWISKA,
GÓRNICZTWO I ENERGETYKA**



prof. dr hab. inż. Tomasz Wiśniewski